



คำสั่งสถานีตำรวจภูธรพนมไพร

ที่ ๑๐/๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินการ
ของสถานีตำรวจภูธรพนมไพร

ตามที่สำนักงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.) ได้ดำเนินการประเมินคุณธรรมและความ
โปร่งใสในการดำเนินการของหน่วยงานภาครัฐ(Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ นั้น

เพื่อให้การดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินการของสถานีตำรวจภูธรพนมไพร ดำเนินงาน
อย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และบรรลุเป้าประสงค์ตามที่กำหนดไว้ จึงแต่งตั้งผู้มีรายชื่อ ดังนี้

๑. พันตำรวจเอกรัชพงษ์ นามปัดสา ผู้กำกับการ สถานีตำรวจภูธรพนมไพร เป็นประธานกรรมการ

๒. พันตำรวจโทอนันต์ สุรไพ รองผู้กำกับการป้องกันปราบปราม สถานีตำรวจภูธรพนมไพร
เป็น หัวหน้าคณะทำงาน

๓. พันตำรวจโทคมเพชร พลอาสา สารวัตรป้องกันปราบปราม สถานีตำรวจภูธรพนมไพร
เป็น รองหัวหน้าคณะทำงาน

๔. พันตำรวจโทนิพนธ์ วันดีศรี สารวัตรสอบสวน(ทำหน้าที่หัวหน้างานคดี) สถานีตำรวจภูธรพนมไพร
เป็น รองหัวหน้าคณะทำงาน

๕. พันตำรวจโทชนชัย หนองฮี สารวัตรสืบสวน สถานีตำรวจภูธรพนมไพร
เป็น รองหัวหน้าคณะทำงาน

๖. พันตำรวจตรีจำเนียร หัวหนองหาร สารวัตรป้องกันปราบปราม(ทำหน้าที่ชุมชนสัมพันธ์)
สถานีตำรวจภูธรพนมไพร เป็น รองหัวหน้าคณะทำงาน

๗. ร้อยตำรวจเอกสมชาย อาษาวิเศษ รองสารวัตรป้องกันปราบปราม สถานีตำรวจภูธรพนมไพร
เป็น คณะทำงาน/เลขานุการ

๘. ร้อยตำรวจเอกปิยะวุฒิ เต็มใจ รองสารวัตรป้องกันปราบปราม สถานีตำรวจภูธรพนมไพร
เป็น คณะทำงาน/งานสอบสวน

๙. ร้อยตำรวจเอกหญิงธัญญา สนร้อย รองสารวัตรธุรการ สถานีตำรวจภูธรพนมไพร
เป็น คณะทำงาน/งานงบประมาณการเงิน

๑๐. ดาบตำรวจจนรรทวุฒิ สืบสำราญ ผู้บังคับหมู่งานป้องกันปราบปราม สถานีตำรวจภูธรพนมไพร
เป็น คณะทำงาน/ดูแลระบบ

๑๑. ดาบตำรวจมนตรี สิงห์นันท์ ผู้บังคับหมู่งานป้องกันปราบปราม สถานีตำรวจภูธรพนมไพร
เป็น คณะทำงาน/งานสืบสวน

๑๒. ดาบตำรวจบุญมา จรรยาศิริ ผู้บังคับหมู่งานป้องกันปราบปราม สถานีตำรวจภูธรพนมไพร
เป็น คณะทำงาน/งานกำลังพล

๑๓. ดาบตำรวจทวีวัฒน์ ฤทธิทักษ์ ผู้บังคับหน่วยงานป้องกันปราบปราม สถานีตำรวจภูธรพนมไพร
เป็นคณะกรรมการ/งานนโยบายและแผน
๑๔. ดาบตำรวจธีรชัย คิดชอบ ผู้บังคับหน่วยงานป้องกันปราบปราม สถานีตำรวจภูธรพนมไพร
เป็นคณะกรรมการ/งานป้องกันปราบปราม
๑๕. จำสืบทำรวจหญิงหทัยชนก สีทวงศ์ ผู้บังคับหน่วยงานป้องกันปราบปราม สถานีตำรวจภูธรพนมไพร
เป็นคณะกรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ/ดูแลระบบ
๑๖. สิบตำรวจโทเอกวิทย์ อินโน ผู้บังคับหน่วยงานป้องกันปราบปราม สถานีตำรวจภูธรพนมไพร
เป็นคณะกรรมการ/งานจราจร

โดยมีหน้าที่และอำนาจ ดังนี้

๑. กำกับ ดูแล กำหนดทิศทาง ในการดำเนินการตามแนวทางการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
๒. จัดทำยุทธศาสตร์ แผนงาน โครงการ และกำกับดูแลการดำเนินการตามแผนงานที่เกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยงตามกรอบนโยบายและแผนกลยุทธ์ ที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.) กำหนด
๓. ประชาสัมพันธ์ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งภายใน (IIT) และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) เข้าตอบแบบวัดการรับรู้และเก็บรวบรวมข้อมูลการตอบแบบวัดความรู้เพื่อเปิดเผยเป็นข้อมูลสาธารณะ
๔. ดำเนินการอื่นๆที่เกี่ยวข้องตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

ให้ผู้มีรายชื่อปฏิบัติหน้าที่ตามคำสั่งโดยเคร่งครัดตั้งแต่นี้เป็นต้นไป หรือมีคำสั่งเปลี่ยนแปลง หากมีปัญหาประการใดรายงานให้ ข้าฯทราบทันที

สั่ง ณ วันที่ ๖ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘

พันตำรวจเอก

(รัชพง นามปัดสา)

ผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรพนมไพร



มาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

ของสถานีตำรวจภูธรพนมไพร

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติได้ร่วมกับสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ในการขยายการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ลงสู่ “สถานีตำรวจทั่วประเทศ” ในปีงบประมาณ พ.ศ.2568 ในฐานะหน่วยงาน ในสังกัดกองบัญชาการตำรวจภูธรภาค 4 สำนักงานตำรวจแห่งชาติซึ่งมีภารกิจในการบริการประชาชนในเขตพื้นที่ เพื่อสะท้อนให้เห็นถึงบทบาท และความสำคัญของการบริหารราชการของสถานีตำรวจและเกิดกลไกการมีส่วนร่วม และการป้องกันการทุจริตในการบริหารราชการ จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้อง มีการพัฒนาระบบการบริหาร ราชการ การให้บริการ ให้มีคุณธรรมและความโปร่งใสสถานีตำรวจภูธรพนมไพร ได้ดำเนินการเตรียมความพร้อมรับการ ประเมินคุณธรรม และความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 รายละเอียดดังนี้

1. การชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment:ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 แก่เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงานสถานีตำรวจภูธรพนมไพร ได้ดำเนินการประชุมการขับเคลื่อน การประเมินคุณธรรมและ ความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ(Integrity and Transparency Assessment:ITA) ของสถานีตำรวจประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 โดยมี พ.ต.อ.รัชพงษ์ นามปัดสา ผกก.สภ.พนมไพร เป็นประธานการประชุม ซึ่งการประชุมดังกล่าวมีวัตถุประสงค์เพื่อแจ้งคำสั่งแต่งตั้ง คณะกรรมการขับเคลื่อนการประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ และทำความเข้าใจกรอบการประเมิน คุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 ประกอบด้วย 3 ประเด็น สำคัญ ได้แก่

-การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) -ให้ สถานีตำรวจศึกษาการเข้าใช้ระบบ ITAP พร้อมจัดทำข้อมูลสาธารณะตามแบบฟอร์ม ที่กำหนดลงในระบบดังกล่าว

-แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT) – ให้สถานีตำรวจทำความเข้าใจ ในข้อคำถามและสร้างความตระหนักรู้เกี่ยวกับประเด็นข้อคำถาม ให้ผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียภายในทราบ ก่อนทำการประเมินแบบวัดการรับรู้

-แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) ให้สถานีตำรวจ นำช่องทางเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) เปิดเผย ณ จุดให้บริการและพัฒนาการให้บริการเพื่อสร้างความรวดเร็วและความสะดวกให้แก่ประชาชน ก่อนทำการประเมินแบบวัดการรับรู้สถานี ตำรวจภูธรพนมไพร มีการประชุมเพื่อซักซ้อม และวางแผน เพื่อดำเนินการเกี่ยวกับมาตรการ/กิจกรรม การประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment:ITA) ของสถานีตำรวจภูธรพนมไพร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 เพื่อให้ตำรวจในสังกัด รับทราบและร่วมปฏิบัติ ตามมาตรการ/กิจกรรม พร้อมทั้งเตรียมความพร้อมในการรับการตรวจสอบจากเจ้าหน้าที่สำนักงาน ป.ป.ช. ใน ระหว่างการดำเนินการตามมาตรการ/กิจกรรม ได้มีการติดตามและรายงานผล รวมทั้งการ เผยแพร่ข้อมูล OPEN DATA บนเว็บไซต์ของสถานีตำรวจภูธรพนมไพร และมีการประชุมเพื่อวางแผนในการ ทำงาน มีการกำกับติดตามโดย สารวัตรสถานีตำรวจภูธรพนมไพร ด้วยทุกครั้ง



ศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมินประเด็นที่ต้องดำเนินการและ ประเด็นที่ต้องปรับปรุงและพัฒนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 และกำหนดผู้รับผิดชอบ

สถานีตำรวจภูธรเมืองร้อยเอ็ด ได้ดำเนินการศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมิน และประเด็นที่สถานีตำรวจ
ต้องปรับปรุงและพัฒนาโดยเร่งด่วน ในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงาน
ของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ.2568 รายละเอียดดังนี้

แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน		
ตัวชี้วัดการประเมิน ITA	ประเด็นที่ต้องปรับปรุงและยกระดับพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
1.การปฏิบัติหน้าที่	1.มาตรฐานการปฏิบัติหน้าที่ ด้วยความเต็มใจโดยไม่หวังผลตอบแทน มีความเป็นมิตร ไม่เลือกปฏิบัติเป็นไปตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด 2.การปฏิบัติอย่างเหมาะสม ต่อผู้ถูกกล่าวหาหรือผู้ต้องหา โดยปราศจากการข่มขู่ หรือทำร้ายร่างกาย มีการช่วยเหลือและอำนวยความสะดวกแก่ผู้รับบริการทั่วไป และปกป้องคุ้มครอง สวัสดิภาพ ทั้งด้านร่างกาย จิตใจ และสุขภาพของเด็กและสตรี ทั้งยังมีการสื่อสารที่ชัดเจน เข้าใจง่าย ทำให้การบริการประชาชนได้รับความสะดวกและรวดเร็ว 3.พฤติกรรมเรียกรับเงิน ทรัพย์สิน หรือผลประโยชน์ต่าง ๆ จากผู้มาติดต่อ เพื่อแลกกับการให้บริการ รวมถึงการใช้ดุลยพินิจ หรือแนะนำ หวานล่อม เพื่อไม่รับคำร้องทุกข์จากประชาชน โดยใช้วิธีสอบปากคำ แทนหรือเก็บเรื่อง (ดำคดี)	1.พ.ต.ท.หญิงสุนันทา วงมณี สว.อก.๑ ****ผู้ควบคุมปฏิบัติ 2.ร.ต.อ.สุรพงษ์ พลวงค์ รอง สว.อก.๑ ****เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล 3.จ.ส.ต.ธีรธร จันทะดวง ผบ.หมู่(ป.)๑ ****จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์
2.การใช้งบประมาณ	1.งบประมาณที่ได้รับการจัดสรรและแผนการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงาน การจัดซื้อจัดจ้าง/การจัดหา พัสดุ และการตรวจรับพัสดุมีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ และปราศจากการเอื้อประโยชน์ให้ผู้ประกอบการรายหนึ่งรายใด 2.การใช้งบประมาณของหน่วยงานที่มีกระบวนการ และการมอบหมายผู้รับผิดชอบที่ชัดเจน	1.พ.ต.ท.หญิงสุนันทา วงมณี สว.อก.๑ ****ผู้ควบคุมปฏิบัติ 2.ร.ต.อ.สุรพงษ์ พลวงค์ รอง สว.อก.๑ ****เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล 3.จ.ส.ต.ธีรธร จันทะดวง ผบ.หมู่(ป.)๑ ****จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์



ศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมินประเด็นที่ต้องดำเนินการและ ประเด็นที่ต้องปรับปรุงและพัฒนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 และกำหนดผู้รับผิดชอบ

แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน		
ตัวชี้วัดการประเมิน ITA	ประเด็นที่ต้องปรับปรุงและยกระดับพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
3.การใช้อำนาจ	1.ไม่เลือกปฏิบัติ มีความเป็นธรรม 2.ใช้อำนาจและตำแหน่งหน้าที่ในทางเชิงลบ เพื่อแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตน 3.การใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชาตามสายงาน หรือข้ามสายงานในการสั่งการ ให้ทำธุระส่วนตัว และสั่งการให้ทำในสิ่งที่ผิดระเบียบหรือกฎหมาย 4.ระบบการบริหารกำลังพลของหน่วยงานที่มีการประเมินผลบุคลากร และการให้คุณให้โทษที่ชัดเจน ซึ่งนำไปสู่การปฏิบัติได้จริงและเป็นที่ยอมรับของบุคลากร และมีการเสนอเลื่อนขั้นเงินเดือน หรือค่าตอบแทนด้วยความชอบธรรม โดยปราศจากการเอื้อประโยชน์ให้กลุ่มหรือพวกพ้องได้รับประโยชน์ หรือความดีความชอบเป็นพิเศษ	1.พ.ต.ท.สุจิตต์ ศรีศิริ รอง ผกก. (สอบสวน) พน.งานสอบสวนฯ ****ผู้ควบคุมปฏิบัติ 2.รอง ผกก.(ทุกสายงาน) ****เจ้าหน้าที่รับผิดชอบ 3.ร.ต.อ.สุพงษ์ พลวงค์ รอง สว.อก.ฯ ****จนท.ลงข้อมูล
4.การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	1.ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ตำรวจ ในสถานีตำรวจมีการนำรถ หรือทรัพย์สินที่เป็นของทางราชการ หรือของกลางในคดีไปใช้เพื่อประโยชน์ของตนเองหรือพวกพ้อง 2.การวางระบบของสถานีตำรวจ ในการจัดเก็บหรือรักษาเงินหรือทรัพย์สินของกลาง ในคดีเพื่อป้องกันไม่ให้ถูกสับเปลี่ยนหรือการไม่นำเข้าระบบ 3.การจัดเก็บทรัพย์สินหรือสิ่งของที่ไ้จากการรับบริจาค รวมถึงการขออนุญาตอย่างถูกต้องในกรณีที่ต้องมีการขอยืมหรือเบิกจ่ายทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ปฏิบัติงาน	1.พ.ต.ท.หญิงสุนันทา วงมณี สว.อก.ฯ ****ผู้ควบคุมปฏิบัติ 2.ร.ต.อ.สุพงษ์ พลวงค์ รอง สว.อก.ฯ ****เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล 3.จ.ส.ต.ธีรธร จันทะดวง ผบ.หมู่(ป.)ฯ ****จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์
5.การแก้ไขปัญหาการทุจริต	1.การเป็นตัวอย่างที่ดี ของหัวหน้าสถานีตำรวจในการปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีคุณธรรมความโปร่งใสไม่ลู่แก่อำนาจ การดำเนินการวินัยและคดีความตามกฎหมายของผู้บังคับบัญชาตามสายงานกับเจ้าหน้าที่ตำรวจที่มีการใช้อำนาจในทางที่ผิด การมีนโยบาย กฎ ระเบียบ 2.มาตรการควบคุมเจ้าหน้าที่ตำรวจเพื่อลดโอกาส หรือป้องกันไม่ให้เกิดการทุจริต รวมถึงการกำชับ สั่งการ เฝ้าระวัง ป้องกันการทุจริตของผู้บังคับบัญชาในแต่ละสายงาน 3.การมีกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต และการมีแนวทางป้องกันและปราบปรามการทุจริตของแต่ละสายงานที่ชัดเจน ตลอดจนความสำเร็จในการยับยั้งการทุจริตของหน่วยงาน	1.พ.ต.ท.สุจิตต์ ศรีศิริ รอง ผกก. (สอบสวน) พน.งานสอบสวนฯ ****ผู้ควบคุมปฏิบัติ 2.รอง ผกก.(ทุกสายงาน) ****เจ้าหน้าที่รับผิดชอบ 3.ร.ต.อ.สุพงษ์ พลวงค์ รอง สว.อก.ฯ ****จนท.ลงข้อมูล



ศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมินประเด็นที่ต้องดำเนินการและ ประเด็นที่ต้องปรับปรุงและพัฒนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 และกำหนดผู้รับผิดชอบ

แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก		
ตัวชี้วัดการประเมิน ITA	ประเด็นที่ต้องปรับปรุงและยกระดับพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
6.คุณภาพการดำเนินงาน	1.การปฏิบัติงานและให้บริการของเจ้าหน้าที่ด้วยความเต็มใจ มีการชี้แจงขั้นตอนการปฏิบัติที่ชัดเจน มีการปฏิบัติตามขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนด มีความเท่าเทียมกัน และไม่เลือกปฏิบัติ มีการให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการ หรือการให้บริการอย่างชัดเจน เข้าใจง่าย ครบถ้วน ไม่ปิดบัง หรือบิดเบือนข้อมูล และมีการอำนวยความสะดวก ในการติดตามงานหรือเรื่องที่เคยขอรับบริการ 2.ประสบการณ์ด้านการถูกเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ที่ติดต่อร้องขอเงิน ของขวัญ ของรางวัล วัสดุ อุปกรณ์สำนักงาน หรือประโยชน์อื่นๆ ที่สามารถคำนวณเป็นเงินได้ เพื่ออำนวยความสะดวก หรือแลกเปลี่ยนกับการไม่ถูกดำเนินคดี รวมถึงประสบการณ์ด้านการถูกเจ้าหน้าที่ตำรวจในสถานีตำรวจ ที่ติดต่อกลับแล้งโดยสร้างพยานหลักฐานเท็จ ประวิงเวลาในการทำคดี ทำร้ายร่างกาย หรือข่มขู่ให้หวาดกลัว และเอื้อประโยชน์ให้แก่กักการเมือง หรือผู้มีอิทธิพล จนทำให้เกิดความไม่เป็นธรรมในการดำเนินคดี และการมีพฤติกรรมเป็น คนกลางเสียเอง หรือใช้ผู้อื่นเรียกรับเงิน หรือผลประโยชน์ในการไกล่เกลี่ยหรือเรียกร้อยค่าเสียหาย จากผู้กระทำผิดเพื่อช่วยเหลือทางคดี	1.พ.ต.ท.สุจิตต์ ศรีศิริ รอง ผกก. (สอบสวน) พน.งานสอบสวนฯ ****ผู้ควบคุมปฏิบัติ 2.รอง ผกก.(ทุกสายงาน) ****เจ้าหน้าที่รับผิดชอบ 3.ร.ต.อ.สุรพงษ์ พลวงค์ รอง สว.อก.ฯ ****จนท.ลงข้อมูล
7.ประสิทธิภาพการสื่อสาร	1.การเผยแพร่ คู่มือประชาชนในการขอรับบริการที่เข้าถึงง่าย และเข้าใจง่าย การเผยแพร่ ข้อมูลเอกสารหลักฐาน ที่ต้องจัดเตรียมในการขอรับบริการต่าง ๆ ที่มีความชัดเจน มีการสื่อสารภาพลักษณ์องค์กรที่ทันสมัย และโปร่งใส 2.การเผยแพร่ข้อมูลผลการดำเนินงาน ผ่านเว็บไซต์หรือสื่อสังคมออนไลน์ รวมถึงการมีช่องทางในการร้องเรียนการทุจริต ต่อการปฏิบัติปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ และช่องทางการรับฟังคำติชม หรือความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน หรือ การให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์ หรือช่องทางอื่น ๆ	1.พ.ต.ท.หญิงสุนันทา วงมณี สว.อก.ฯ ****ผู้ควบคุมปฏิบัติ 2.ร.ต.อ.สุรพงษ์ พลวงค์ รอง สว.อก.ฯ ****เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล 3.จ.ส.ต.ธีรธร จันทะดวง ผบ.หมู่(ป.)ฯ ****จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์



ศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมินประเด็นที่ต้องดำเนินการและ ประเด็นที่ต้องปรับปรุงและพัฒนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 และกำหนดผู้รับผิดชอบ

แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก		
ตัวชี้วัดการประเมิน ITA	ประเด็นที่ต้องปรับปรุงและยกระดับพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
8.การปรับปรุงกระบวนการทำงาน	1.การปรับปรุง การให้บริการประชาชนที่ลดอุปสรรค ลดความยุ่งยาก ในการขอรับบริการจากเดิม การนำเทคโนโลยีต่าง ๆ มาใช้ในการดำเนินงานตามภารกิจของสถานีตำรวจ 2.การเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้าไปมีส่วนร่วมในการพัฒนาการ ดำเนินงานหรือการให้บริการให้ดีขึ้น ตลอดจนการปรับปรุงการดำเนินงานให้มีความโปร่งใสมากยิ่งขึ้น	1.พ.ต.ท.หญิงสุนันทา วงมณี สว.อก.๑ ****ผู้ควบคุมปฏิบัติ 2.ร.ต.อ.สุรพงษ์ พลวงค์ รอง สว.อก.๑ ****เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล 3.จ.ส.ต.ธีรธร จันทะดวง ผบ.หมู่(ป.)๑ ****จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์
9.การเปิดเผยข้อมูล	1.การเผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ของสถานีตำรวจให้สาธารณชนได้รับทราบ 2.การเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นแสดงถึงความโปร่งใส ในการบริหารงาน และการดำเนินงานของสถานีตำรวจ	1.พ.ต.ท.หญิงสุนันทา วงมณี สว.อก.๑ ****ผู้ควบคุมปฏิบัติ 2.ร.ต.อ.สุรพงษ์ พลวงค์ รอง สว.อก.๑ ****เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล 3.จ.ส.ต.ธีรธร จันทะดวง ผบ.หมู่(ป.)๑ ****จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์
10.การป้องกันการทุจริต	1.การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ เจตจำนงสุจริตของผู้บริหารการป้องกันและลดโอกาสการทุจริต ระบบการรักษาทรัพย์สินของทางราชการ 2.มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต	1.พ.ต.ท.สุดจิต ศรีศิริ รอง ผกก. (สอบสวน) หน.งานสอบสวน๑ ****ผู้ควบคุมปฏิบัติ 2.รอง ผกก.(ทุกสายงาน) ****เจ้าหน้าที่รับผิดชอบ 3.ร.ต.อ.สุรพงษ์ พลวงค์ รอง สว.อก.๑ ****จนท.จัดทำข้อมูล 4.จ.ส.ต.ธีรธร จันทะดวง ผบ.หมู่(ป.)๑ ****จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์

2. แนวทางการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

การพัฒนาระดับการให้บริการ/One Stop Service

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
จุดประชาสัมพันธ์/สอบถามความ คืบหน้าการดำเนินคดี	จุดประชาสัมพันธ์ต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์เพื่อติดต่อประสานงาน ใน เบื้องต้น โดยกำหนดแผนป้ายแสดง ตาราง เวรผู้ปฏิบัติพร้อมเบอร์โทรศัพท์ที่สามารถ ติดต่อได้ต้องจัดช่องทางที่สามารถให้ประชาชนสามารถสอบถาม ความคืบหน้า การดำเนินคดีได้และมี การประชาสัมพันธ์ในท้อง One Stop Service	พ.ต.ท.ศรีศิลป์ เปล่งชัย รอง ผกก.(สอบสวน) สภ.พนมไพร ควบคุมการปฏิบัติ ด.ต.นรทวุฒิ สืบสำราญ จัดทำแบบฟอร์มป้าย
ภาพป้ายประชาสัมพันธ์จุดบริการ	ภาพป้ายประชาสัมพันธ์ต้องติดตั้งให้ประชาชนได้เห็นชัดเจน เพื่อสามารถเข้าติดต่อราชการได้รวดเร็วที่จุดห้อง One Stop Service	พ.ต.ท.ศรีศิลป์ เปล่งชัย รอง ผกก.(สอบสวน) สภ.พนมไพร ควบคุมการปฏิบัติ ด.ต.นรทวุฒิ สืบสำราญ จัดทำแบบฟอร์มป้าย
ป้ายพันธะสัญญา	ต้องจัดให้มีป้ายพันธะสัญญาติดตั้งให้ประชาชนได้เห็นชัดเจนที่ จุดห้อง One Stop Service และมีประชาสัมพันธ์ใน เว็บไซต์หน่วย	พ.ต.ท.ศรีศิลป์ เปล่งชัย รอง ผกก.(สอบสวน) สภ.พนมไพร ควบคุมการปฏิบัติ ด.ต.นรทวุฒิ สืบสำราญ จัดทำแบบฟอร์มป้าย
ภาพป้าย No Gift Policy	ต้องจัดให้มีป้าย No Gift Policy ติดไว้ ที่จุด ห้อง One Stop Service ให้ประชาชนเห็น ชัดเจน เพื่อแสดง เจตจำนงของหัวหน้า สถานี ในการไม่ รับของขวัญของกำนัล	พ.ต.ท.ศรีศิลป์ เปล่งชัย รอง ผกก.(สอบสวน) สภ.พนมไพร ควบคุมการปฏิบัติ ด.ต.นรทวุฒิ สืบสำราญ จัดทำแบบฟอร์มป้าย
ภาพป้ายประชาสัมพันธ์ Download คู่มือการให้บริการ	จัดให้มีป้ายประชาสัมพันธ์ให้ประชาชน Download คู่มือการให้บริการติดที่จุดห้อง OneStop Service ให้ประชาชน ทราบ คู่มือประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์ ของ สถานีตำรวจ	พ.ต.ท.ศรีศิลป์ เปล่งชัย รอง ผกก.(สอบสวน) สภ.พนมไพร ควบคุมการปฏิบัติ ด.ต.นรทวุฒิ สืบสำราญ จัดทำแบบฟอร์มป้าย
ภาพการจัดสิ่งอำนวยความสะดวก การให้บริการประชาชน	ณ จุดบริการ สถานีจัดบริการน้ำดื่ม สำหรับ ประชาชน มีที่นั่งพักระหว่างรอ ติดต่อราชการ มีบริการอินเทอร์เน็ต WIFI ฟรีสำหรับ ประชาชน จุดบริการมี การติดตั้งให้รับชม ช่องสถานีโทรทัศน์ สำนักงานตำรวจแห่งชาติเพื่อทราบ ข้อมูลข่าวสารของตำรวจ จัดห้องนำ ชาย-หญิง ผู้พิการ และเพศที่ สาม ที่สะอาด และมีที่จอดรถสำหรับ ประชาชน ผู้มาติดต่อราชการที่เพียงพอ	พ.ต.ท.ศรีศิลป์ เปล่งชัย รอง ผกก.(สอบสวน) สภ.พนมไพร ควบคุมการปฏิบัติ ด.ต.นรทวุฒิ สืบสำราญ จัดทำแบบฟอร์มป้าย

(2) ยกระดับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
O1 โครงสร้างและอำนาจหน้าที่	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ 2568 แสดงโครงสร้างและอำนาจหน้าที่ที่มีข้อมูล เป็นปัจจุบัน เพื่อให้ประชาชนทราบว่าแต่ละงานประกอบด้วย ลักษณะงานใด โดยสอดคล้องกับภารกิจของแต่ละงาน ตามการมอบหมาย งานของสถานีดำรวจและการออกคำสั่งแบ่งงานภายใน	พ.ต.ท.วรพัฒน์ เทศสิงห์ สว.อ.สภ.พนมไพร ควบคุมการปฏิบัติ จ.ส.ต.หญิงหทัยชนก สีทาวงศ์ จัดทำข้อมูลและเผยแพร่ในเว็บไซต์ สภ.
O2 ข้อมูลผู้บริหาร อัตราค่าจ้าง และพื้นที่ รับผิดชอบ	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ 2568 ข้อมูลผู้บริหาร อัตราค่าจ้าง และพื้นที่รับผิดชอบ - ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร ยศ ชื่อ สกุล ตำแหน่ง ภาพถ่าย พร้อมหมายเลขโทรศัพท์ - อัตราค่าจ้างพล แยกเป็นสัญญาบัตรและประทวน - ข้อมูลพื้นที่รับผิดชอบ ได้แก่ เขต/ ตำบล/จำนวน ประชากร	พ.ต.ท.วรพัฒน์ เทศสิงห์ สว.อ.สภ.พนมไพร ควบคุมการปฏิบัติ จ.ส.ต.หญิงหทัยชนก สีทาวงศ์ จัดทำข้อมูลและเผยแพร่ในเว็บไซต์ สภ.
O3 กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตาม คู่มือ ITA ปีงบประมาณ 2567 กฎหมายที่ เกี่ยวข้อง - ข้อมูลกฎหมายที่มีการ บังคับใช้ของ สถานีดำรวจ โดยมีการจัดเป็นหมวดหมู่ ง่ายต่อการค้นหา หมายเหตุ : กรณีมี กฎหมายที่ บังคับใช้เป็นจำนวนมาก ควรมีกฎหมายที่ประชาชนต้องรู้/ควรรู้ เปิดเผยก่อน - แนวทางการปฏิบัติตาม กฎหมาย - แนวปฏิบัติในการจับหรือ การค้น - มาตรการป้องกันการ แทรกแซงการใช้ดุลยพินิจ - แนวปฏิบัติในการใช้ดุลพินิจไม่รับค่า ร้องทุกข์ใน คดีอาญา - - แนวปฏิบัติใน การ สอบปากคำของพนักงานสอบสวน - สิทธิของผู้เสียหายหรือ เยื่อ อาชญากรรมและสิทธิผู้ต้องหา	พ.ต.ท.วรพัฒน์ เทศสิงห์ สว.อ.สภ.พนมไพร ควบคุมการปฏิบัติ ด.ต.นรทวุฒิ สืบสำราญ จัดทำข้อมูลและเผยแพร่ในเว็บไซต์ สภ.
O4 ข้อมูลคณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการ บริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีดำรวจ	ข้อมูล คณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของ สถานีดำรวจ - บทบาท อำนาจหน้าที่คณะกรรมการตรวจสอบและ ติดตามการบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีดำรวจ - รายชื่อ รูปถ่าย ตำแหน่ง และอาชีพ ของ คณะกรรมการ ตรวจสอบและติดตามการบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) แสดงผลการดำเนินงานของ กต.ตร. สถานีดำรวจ ที่ผ่าน มาในรอบ 6 เดือน แรกของ ปีงบประมาณ พ.ศ.2568 (ต.ค.67- มี.ค.68)	พ.ต.ท.วรพัฒน์ เทศสิงห์ สว.อ.สภ.พนมไพร ควบคุมการปฏิบัติ ด.ต.นรทวุฒิ สืบสำราญ จัดทำข้อมูลและเผยแพร่ในเว็บไซต์ สภ.

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
O5 ข้อมูลการติดต่อ และช่องทางการถาม - ตอบ/รับฟังความคิดเห็น	ข้อมูลการติดต่อ • ช่องทางติดต่อ ประกอบด้วย - ชื่อหน่วยงาน - ที่อยู่ - หมายเลขโทรศัพท์ - ที่อยู่ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) - แผนที่ตั้งสถานที่สำรวจ ช่องทางการถาม-ตอบ/รับ ฟังความคิดเห็น แสดงตำแหน่งบนเว็บไซต์ของหน่วยงานที่บุคคลภายนอกสามารถสอบถามข้อมูลต่างๆ ได้และสามารถ แสดงความคิดเห็นแนะนำ หรือติชมเกี่ยวกับการดำเนินงาน หรือการ ให้บริการของสถานที่สำรวจ	พ.ต.ท.รพีพัฒน์ เทศสิงห์ สว.อก.สภ.พนมไพร ควบคุมการปฏิบัติ ด.ต.นรพรทวุฒิ สืบสำราญ จัดทำข้อมูลและเผยแพร่ในเว็บไซต์ สภ.
O6 การประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร	การประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร • ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร เช่น ข้อมูลจรรยา การดูแลความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน โดยเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ใน ปีงบประมาณ พ.ศ.2568 • มีช่องทางการเผยแพร่ผ่านหน้าเว็บไซต์หลัก ของ สถานที่สำรวจ และสื่อสังคม ออนไลน์ ได้แก่ Facebook หรือLine เป็นต้น • มีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลการ ประเมิน คุณธรรม และความโปร่งใสใน การ ดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานที่สำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 มีข่าวสารการประชาสัมพันธ์ ข้อมูลการตอบแบบวัด EIT ของหน่วยงานผ่าน Link หรือ QR Code อย่างชัดเจน	พ.ต.ท.รพีพัฒน์ เทศสิงห์ สว.อก.สภ.พนมไพร ควบคุมการปฏิบัติ ด.ต.นรพรทวุฒิ สืบสำราญ จัดทำข้อมูลและเผยแพร่ในเว็บไซต์ สภ.
O7 รายงานการปฏิบัติราชการประจำเดือน	รายงานผลการ ปฏิบัติราชการสถานที่สำรวจ ประจำเดือน • รายงานผลการปฏิบัติงานของแต่ละสายงานของสถานที่สำรวจ ในรอบ 6 เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ.2568 (ต.ค.67- มี.ค.68) • แยกรายเดือนและเผยแพร่เป็นประจำ ทุกเดือน ข้อมูลประกอบด้วย รายละเอียดผลการปฏิบัติงานของแต่ละสายงานของสถานที่สำรวจ วัน เดือน ปี ในการปฏิบัติงาน พร้อมภาพถ่าย	พ.ต.ท.รพีพัฒน์ เทศสิงห์ สว.อก.สภ.พนมไพร ควบคุมการปฏิบัติ ด.ต.นรพรทวุฒิ สืบสำราญ จัดทำข้อมูลและเผยแพร่ในเว็บไซต์ สภ.

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
08 คู่มือการปฏิบัติงานสำหรับ เจ้าหน้าที่	คู่มือการ ปฏิบัติงาน สำหรับเจ้าหน้าที่ - ข้อมูลเกี่ยวกับคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานตามภารกิจของแต่ละสายงาน (งานอำนวยความสะดวก งานป้องกันปราบปรามงานจราจร และงานสอบสวน ยกเว้นงานสืบสวน) พร้อมรายละเอียด - มาตรฐานการปฏิบัติงาน (Standard Operating Procedure: SOP) มาตรฐานขั้นตอนการปฏิบัติงานที่ถูกกำหนดขึ้นภายในองค์กร เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สม่าเสมอ และสอดคล้องกับนโยบายขององค์กร	พ.ต.ท.วรพัฒน์ เทศสิงห์ สว.อ.สภ.พนมไพร ควบคุมการปฏิบัติ ด.ต.นรพรทูลย์ สืบสำราญ จ.ส.ต.หญิงหทัยชนก สีทาวงศ์ จัดทำข้อมูลและเผยแพร่ในเว็บไซต์ สภ.
09 คู่มือการให้บริการประชาชน	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ 2568 คู่มือการให้บริการ ประชาชน แสดงคู่มือการให้บริการประชาชน โดยแยกตามหมวดหมู่ของงานบริการแต่ละสายงาน (งานอำนวยความสะดวก งานจราจร งานป้องกันปราบปราม งานสืบสวน และงานสอบสวน)	พ.ต.ท.วรพัฒน์ เทศสิงห์ สว.อ.สภ.พนมไพร ควบคุมการปฏิบัติ จ.ส.ต.หญิงหทัยชนก สีทาวงศ์ จัดทำข้อมูลและเผยแพร่ในเว็บไซต์ สภ.
010 E-Service	- แสดงระบบบริการประชาชนผ่านอิเล็กทรอนิกส์ออนไลน์ โดยเป็นการอำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชนสำหรับบริการ ด้านต่างๆ ของสถานีตำรวจ ได้แก่ - ระบบแจ้งความ Online - ระบบเสียค่าปรับOnline - ระบบติดตามความคืบหน้าของคดี (Case Tracking) - สามารถเข้าถึงหรือ เชื่อมโยงไปยังเว็บไซต์หลักของสถานีตำรวจ	พ.ต.ท.วรพัฒน์ เทศสิงห์ สว.อ.สภ.พนมไพร ควบคุมการปฏิบัติ จ.ส.ต.หญิงหทัยชนก สีทาวงศ์ จัดทำข้อมูลและเผยแพร่ในเว็บไซต์ สภ.
011 สถิติผลการดำเนินงาน	- สถิติผลการดำเนินงาน ของสถานีตำรวจ ตามภารกิจหลัก ในเชิงสถิติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ซึ่ง เป็นผลการดำเนินงานในรอบ 6 เดือน แรก ของปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (ต.ค.67-มี.ค.68) - แยกเป็นรายเดือนและเผยแพร่ทุกเดือน สถิติคดีอาญาดมระบบ CRIMES 2.สถิติการตั้งจุดตรวจ จุดสกัด 3.สถิติการแจ้งความคืบหน้าของการดำเนินคดี	พ.ต.ท.วรพัฒน์ เทศสิงห์ สว.อ.สภ.พนมไพร ควบคุมการปฏิบัติ ด.ต.นรพรทูลย์ สืบสำราญ จ.ส.ต.หญิงหทัยชนก สีทาวงศ์ จัดทำข้อมูลและเผยแพร่ในเว็บไซต์ สภ.

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
O12 แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและรายงานผล	แผนการใช้จ่ายงบประมาณสถานีตำรวจ ประจำปี - แผนการใช้จ่าย งบประมาณของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 จำแนกตามแหล่งที่ได้รับการ จัดสรร/สนับสนุน - รายงานผลการใช้จ่าย งบประมาณ รอบ 6 เดือน แรก หรือ 2 ไตรมาส ของ ปีงบประมาณ พ.ศ.2568 (ตุลาคม 2567 – มีนาคม 2568) - มีการรายงานต่อหัวหน้า สถานีตำรวจ - ข้อมูลการจัดทำรายงาน ได้แก่ ผลการ ใช้จ่าย งบประมาณ เป็นไปตาม เป้าหมายเมื่อ เทียบกับแผนการใช้จ่าย งบประมาณ ปัญหา/อุปสรรค	พ.ต.ท.วรพัฒน์ เทศสิงห์ สว.อ.สภ.พนมไพร ควบคุมการปฏิบัติ ร.ต.อ.หญิงรัชฎา สร้อย จัดทำข้อมูล ด.ต.นรทวุฒิ สืบสำราญ จัดทำข้อมูลและเผยแพร่ในเว็บไซต์ สภ.
O13 ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวน สอบสวน การป้องกันและปราบปรามการกระทำผิดทางอาญา	ข้อมูลข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวน สอบสวน การป้องกัน และปราบปรามการกระทำผิดทาง อาญาที่สถานีตำรวจได้รับการจัดสรรและการใช้จ่าย เงินกองทุนฯ (ไตรมาสที่ 4 พ.ศ. 2567 และไตรมาสที่ 1 พ.ศ. 2568)	พ.ต.ท.วรพัฒน์ เทศสิงห์ สว.อ.สภ.พนมไพร ควบคุมการปฏิบัติ ร.ต.อ.หญิงรัชฎา สร้อย จัดทำข้อมูล ด.ต.นรทวุฒิ สืบสำราญ จัดทำข้อมูลและเผยแพร่ในเว็บไซต์ สภ.
O14 ประกาศต่างๆ เกี่ยวกับการ จัดซื้อจัดจ้าง	- ประกาศต่างๆ เกี่ยวกับ การจัดซื้อจัดจ้างของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 ที่จะต้องดำเนินการ ตาม พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ. 2560 ได้แก่ ประกาศแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประกาศเชิญชวน ประกาศผลการจัดซื้อ จัดจ้าง - ประกาศมีการลงนามโดยหัวหน้าสถานี - ข้อมูลที่เผยแพร่ทุก รายการในรอบ 6 เดือนแรก ของปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (ตุลาคม 2567-มีนาคม 2568) (กรณีไม่มีให้ระบุว่า ไม่มี การจัดซื้อจัดจ้าง	พ.ต.ท.วรพัฒน์ เทศสิงห์ สว.อ.สภ.พนมไพร ควบคุมการปฏิบัติ ร.ต.ต.กฤติชาติ ภูล้านแก้ว จัดทำข้อมูล ด.ต.นรทวุฒิ สืบสำราญ จัดทำข้อมูลและเผยแพร่ใน เว็บไซต์ สภ.
O15 สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง รายเดือน	- สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างประจำเดือน โดยมีข้อมูล รายละเอียดผลการจัดซื้อ จัดจ้าง ได้แก่ ลำดับ ปีงบประมาณ ชื่อหน่วยงาน อำเภอ จังหวัด กระทรวง ประเภทหน่วยงาน ชื่อรายการของงานที่ ซื้อหรือจ้าง วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร(บาท) แหล่งที่มาของ งบประมาณ สถานการณ์จัดซื้อจัดจ้าง วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ราคาากลาง (บาท) ราคาที่ตกลงหรือซื้อหรือจ้าง(บาท) รายชื่อผู้ประกอบการที่ได้รับการคัดเลือก เลขที่โครงการในระบบ E-Gp - สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง จำแนกข้อมูลเป็นรายเดือน เผยแพร่เป็นประจำวันทุกเดือน • ข้อมูลที่เปิดเผย 6 เดือน แรกของปีงบประมาณ พ.ศ.2568 (ตุลาคม 2567-มีนาคม 2568) - กรณีไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนใดให้ระบุว่าไม่มี การจัดซื้อจัดจ้าง	พ.ต.ท.วรพัฒน์ เทศสิงห์ สว.อ.สภ.พนมไพร ควบคุมการปฏิบัติ ร.ต.ต.กฤติชาติ ภูล้านแก้ว จัดทำข้อมูล ด.ต.นรทวุฒิ สืบสำราญ จัดทำข้อมูลและเผยแพร่ใน เว็บไซต์ สภ.

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
O16 หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนากำลังพล	• สถานีดำรวจมีการประกาศหลักเกณฑ์การบริหารกำลังพลและ การพัฒนากำลังพล ซึ่งเป็นไปตามกฎระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ - หลักเกณฑ์การพัฒนากำลังพล - หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน - หลักเกณฑ์การเลื่อนขั้น	พ.ต.ท.อนันต์ สุรวัฑฒ์ รอง ผกก.ป.สภ.พนมไพร ควบคุมการปฏิบัติ ร.ต.ค.กฤติชาติ ภูล้านแก้ว จัดทำข้อมูล ด.ต.นรพรทวุฒิ สืบสำราญ จัดทำข้อมูลและเผยแพร่ในเว็บไซต์ สภ.
O17 ช่องทางการแจ้งเรื่อง ร้องเรียนการทุจริต และข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต	• ช่องทางการแจ้งเรื่อง ร้องเรียนการ ทุจริตและ ประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของสถานีดำรวจ • ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียน การทุจริต และประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของสถานีดำรวจ • มีข้อมูลความก้าวหน้า การจัดการเรื่อง ร้องเรียน ได้แก่ จำนวนเรื่อง เรื่องที่ ดำเนินการแล้วเสร็จเรื่องที่อยู่ระหว่าง ดำเนินการ เป็นต้น (กรณีไม่มีเรื่อง ร้องเรียนให้ระบุไม่มีเรื่อง ร้องเรียน) • เป็นข้อมูลในระยะเวลา อย่างน้อย 6 เดือนแรกของ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (ตุลาคม 2567-มีนาคม 2568)	พ.ต.ท.วรพัฒน์ เทศสิงห์ สว.อ.สภ.พนมไพร ควบคุมการปฏิบัติ ด.ต.บุญมา จรรย์ศิริ จัดทำข้อมูล จ.ส.ต.หญิงหทัยชนก สีทาวงค์ จัดทำข้อมูลและเผยแพร่ในเว็บไซต์ สภ.
O18 ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Police)	• ประกาศนโยบายการต่อต้านการรับสินบน (Anti-bribery Policy) โดย หัวหน้าสถานีดำรวจคนปัจจุบัน ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 และให้เผยแพร่ เป็นภาษาไทยและภาษาอังกฤษ • เนื้อหาของนโยบาย ประกอบด้วย -วัตถุประสงค์ -ขอบเขตใช้บังคับ - นิยามคำว่า สินบน - มาตรการจัดการฝ่าฝืนนโยบาย/มาตรการลงโทษ - มาตรการติดตามตรวจสอบ - ช่องทางร้องเรียนแจ้ง เบาะแส - ระบุวัน เดือน ปี ที่ประกาศ แสดงอินโฟกราฟิกนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด (No Gift Policy) ของหน่วย	พ.ต.ท.อนันต์ สุรวัฑฒ์ รอง ผกก.ป.สภ.พนมไพร ควบคุมการปฏิบัติ ด.ต.นรพรทวุฒิ สืบสำราญ จัดทำข้อมูลและเผยแพร่ในเว็บไซต์ สภ.
O19 การมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีดำรวจ	• แสดงภาพและรายละเอียดของกิจกรรมการมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีดำรวจ ในการต่อต้านการทุจริต ไม่น้อยกว่า 5 กิจกรรม ประกอบด้วย กิจกรรมที่แสดงถึงการนำนโยบายการต่อต้านการรับสินบน (Anti-bribery Policy) ไปปฏิบัติ กิจกรรมเผยแพร่หรือเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจให้เจ้าหน้าที่ในการจัดการทรัพย์สินของราชการ ของบริจาค และการจัดเก็บของกลาง เพื่อป้องกันการทุจริตภายในหน่วย เป็นการดำเนินการของ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	พ.ต.ท.อนันต์ สุรวัฑฒ์ รอง ผกก.ป.สภ.พนมไพร ควบคุมการปฏิบัติ ด.ต.นรพรทวุฒิ สืบสำราญ จัดทำข้อมูลและเผยแพร่ในเว็บไซต์ สภ.

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
O20 การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน	• แสดงการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบนและ แผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 • ทำการประเมินความเสี่ยงจากกระบวนการ ใน การใช้อำนาจและตำแหน่งหน้าที่ทุกสายงาน • ทำการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน อย่างน้อยต้องมีข้อมูลดังนี้ - ชื่อกระบวนการ/งาน/ โครงการ ของแต่ละสายงาน - เกณฑ์ในการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน - ระบุประเด็นความเสี่ยง ต่อการรับสินบน (เหตุการณ์หรือรูปแบบพฤติกรรมต่อ การ รับสินบน) - ระดับของความเสี่ยงต่อการรับสินบน - - แผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน	พ.ต.อ.รพีพร นามปัดสา ผกก.สภ.พนมไพร ควบคุมการปฏิบัติ ด.ต.นรพรทูลย์ สืบสำราญ จัดทำข้อมูลและเผยแพร่ในเว็บไซต์ สภ.
O21 การรายงานผลการ ดำเนินการเพื่อ จัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน	• เป็นกิจกรรมหรือการ ดำเนินการที่ สอดคล้องกับ มาตรการหรือการดำเนินการเพื่อบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบนตามข้อ O20 ประกอบด้วยข้อมูลดังนี้ 1) ผลการดำเนินการตาม มาตรการ การจัดการความ เสี่ยงต่อการรับสินบน แยกตามสายงาน 2) แสดงภาพกิจกรรมการ ดำเนินการตามมาตรการ จัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน	พ.ต.ท.วรพัฒน์ เทศสิงห์ สว.อ.สภ.พนมไพร ควบคุมการปฏิบัติ จ.ส.ต.หญิงหทัยชนก สีทาวงศ์ จัดทำข้อมูลและเผยแพร่ในเว็บไซต์ สภ.
O22 คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม	• แสดงการจัดทำคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรมของสถานีตำรวจ ทั้งนี้ ต้องไม่ต่ำกว่ามาตรฐานตามประมวลจริยธรรมของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ พ.ศ.2564 (ประกาศราชกิจจานุเบกษา วันที่ 1 กันยายน 2564) • แสดงแนวปฏิบัติที่เข้าใจง่าย ได้แก่ พฤติกรรมที่พึงประสงค์ (Do & Don't) ตามบทบาทภารกิจของสถานีตำรวจ	พ.ต.ท.วรพัฒน์ เทศสิงห์ สว.อ.สภ.พนมไพร ควบคุมการปฏิบัติ จ.ส.ต.หญิงหทัยชนก สีทาวงศ์ จัดทำข้อมูลและเผยแพร่ในเว็บไซต์ สภ.

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
O23 การจัดการทรัพย์สินของราชการ ของบริจาค การจัดเก็บ ของกลาง และแนวทางการนำไปปฏิบัติ	• แสดงการวางระบบการ ดูแลจัดการ ทรัพย์สิน เพื่อป้องกัน การนำทรัพย์สินของราชการและของบริจาค ไปใช้เพื่อประโยชน์ ส่วนตน • จำแนกประเภททรัพย์สินของราชการ • กำหนดแนวทางควบคุม กำกับ ดูแลรักษา ตรวจนับ ตรวจสอบ สภาพการใช้งาน ทรัพย์สินของราชการและ ของบริจาค โดยเฉพาะทรัพย์สินประเภทที่มีความ เสี่ยงต่อการนำไปใช้โดย มิชอบ • ตรวจสอบและตรวจนับ อาวุธยุทโธปกรณ์ของสถานีตำรวจ เพื่อให้มีความพร้อมต่อการใช้งานในการกัก ประจำวัน • กำหนดแนวทางการยืม หรือเบิกจ่าย ทรัพย์สินของ ราชการหรือ ของบริจาคไปใช้ปฏิบัติงานที่ชัดเจน • แนวทางการเผยแพร่หรือ เสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจให้เจ้าหน้าที่ สามารถใช้ทรัพย์สินของราชการ และของบริจาคได้อย่างถูกต้อง การจัดเก็บของกลาง • แสดงการวางระบบการ จัดเก็บรักษา ของกลางที่ยึดอายัดเพื่อป้องกัน ไม่ให้ถูกสับเปลี่ยน หรือไม่นำเข้าระบบหรือเข้าระบบบางส่วน เพื่อแลกกับการ เรียกรับผลประโยชน์ทั้ง ทางคดีและรับ ทรัพย์สิน มีระบบควบคุมที่เพียงพอ และ เหมาะสมตามประเภทของของกลางนั้นๆ • การรายงานผลเกี่ยวกับการจัดการทรัพย์สินของราชการ ของบริจาค และการจัดการของกลาง เป็นข้อมูลในระยะเวลาอย่างน้อย 6 เดือนแรก ของปีงบประมาณ พ.ศ.2568 (ตุลาคม 2567-มีนาคม 2568)	พ.ต.ท.อนันต์ สุรวัฑฒ์ รอง ผกก.ป.สภ.พนมไพร ควบคุมการปฏิบัติ ด.ต.นรพรทวุฒิ สืบสำราญ จัดทำข้อมูลและเผยแพร่ในเว็บไซต์ สภ.

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
024 มาตรการการยกระดับคุณธรรมและ ความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	• การเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ได้แก่ - คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 - ผกก./หน.สภ. ชี้แจงและ ให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินแก่เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงาน - ศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมินประเด็นที่ต้องดำเนินการและประเด็นที่ต้องปรับปรุงพัฒนา ในปีงบประมาณ พ.ศ.2568 และกำหนดผู้รับผิดชอบ • กำหนดมาตรการการพัฒนาคุณภาพการให้บริการของสถานีตำรวจ 3 ด้านดังต่อไปนี้ (1) การพัฒนาระดับการ ให้บริการ/ One Stop Service เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับผู้มารับบริการ (2) การสื่อสาร บทบาทภารกิจ และผลการปฏิบัติงานของสถานีตำรวจให้กับผู้มารับบริการได้รับทราบ (3) เผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจสอบการ เปิดเผยข้อมูลสาธารณะ - การกำหนดผู้รับผิดชอบ - การจัดทำเว็บไซต์/ปรับปรุงข้อมูลให้เป็น ปัจจุบัน - การจัดทำข้อมูล สาธารณะตามเกณฑ์การ ประเมินและข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่างๆ	พ.ต.ท.วรพัฒน์ เทศสิงห์ สว.อก.สภ.พนมไพร ควบคุมการปฏิบัติ จ.ส.ต.หญิงหทัยชนก สีทาวงค์ จัดทำข้อมูลและเผยแพร่ในเว็บไซต์ สภ.

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
O25 การรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการ การยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน	• เป็นกิจกรรมหรือการดำเนินการที่สอดคล้องกับมาตรการ การยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานตาม ข้อ O24 ที่สถานีตำรวจได้ดำเนินการอย่างน้อย ประกอบด้วย (1) หัวหน้าสถานีตำรวจชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินแก่เจ้าหน้าที่ตำรวจ ในหน่วยงาน (2) ภาพกิจกรรมการศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมินประเด็นที่ต้อง ดำเนินการและประเด็นที่ต้องปรับปรุงและพัฒนา ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 และกำหนดผู้รับผิดชอบ • ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการกำหนดมาตรการการพัฒนาคูณาภาพการให้บริการของ สถานีตำรวจ 3 ด้าน ดังนี้ - ภาพการพัฒนายกระดับการให้บริการ One Stop Service เพื่ออำนวยความสะดวก ให้กับผู้มารับบริการ - ภาพป้ายประชาสัมพันธ์การสื่อสาร บทบาทภารกิจ และผลการปฏิบัติงานของสถานี ตำรวจให้กับประชาชนที่มารับบริการได้รับทราบ - ภาพกิจกรรมหรือรายงานการประชุมการมอบหมายผู้รับผิดชอบการ ยกระดับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT)	พ.ต.ท.วรพัฒน์ เทศสิงห์ สว.อก.สภ.พนมไพร ควบคุมการปฏิบัติ จ.ส.ต.หญิงหทัยชนก สีทาวงศ์ จัดทำข้อมูลและเผยแพร่ในเว็บไซต์ สภ.

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
■ การปรับปรุง และจัดทำเว็บไซต์		
เว็บไซต์ของสถานีดารวจ	จัดทำเว็บไซต์หลักของสถานีดารวจ	ด.ต.นรทวุฒิ สืบสำราญ
ปรับปรุงเว็บไซต์ของสถานีดารวจ	เจ้าหน้าที่ดูแลเว็บไซต์ของสถานีดารวจ(admin) ลงข้อมูลเป็นปัจจุบัน เปิดเผย ข้อมูลสม่ำเสมอ	ด.ต.นรทวุฒิ สืบสำราญ

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
■ การกำกับติดตาม การเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ		
การออกคำสั่งคณะทำงาน และมี การมอบหมายหน้าที่ชัดเจน	ต้องดำเนินการออกคำสั่งของหน่วย มอบหมายให้เจ้าหน้าที่รับผิดชอบ ข้อมูลการเผยแพร่ ที่ชัดเจน โดยให้ ผู้บังคับบัญชา กำชับ กำกับติดตาม ให้ ส่งข้อมูลให้ เจ้าหน้าที่ดำเนินการ เผยแพร่ข้อมูลสาธารณะได้เป็นปัจจุบัน	ด.ต.นรทวุฒิ สืบสำราญ จ.ส.ต.หญิงหทัยชนก สีทวงศ์
การประชุมขับเคลื่อนและ กำกับ ติดตามการเผยแพร่ข้อมูล	มีการอบรมให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่ ผู้รับผิดชอบ	ด.ต.นรทวุฒิ สืบสำราญ จ.ส.ต.หญิงหทัยชนก สีทวงศ์

มาตรการ/กิจกรรม ในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA)

ของสถานีตำรวจภูธร ประจําปีงบประมาณ พ.ศ.2568 และกำหนดแนวทางยกระดับและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน สภ.พนมไพร ภ.จว.ร้อยเอ็ด

ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้อง เตรียมความพร้อม/ ยกระดับ	กิจกรรมที่จะดำเนินการ	ผลผลิต	วิธีการสร้าง การรับรู้	ระยะเวลาเสร็จสิ้น	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา กำกับ
1) การปฏิบัติ หน้าที่	การพัฒนายกระดับการ ให้บริการ - จุดประชาสัมพันธ์/สอบถาม ความคืบหน้าการดำเนินคดี - ป้ายประชาสัมพันธ์จุด บริการ	การจัดให้มีผู้ทำหน้าที่ ประชาสัมพันธ์รับสถานี ตำรวจเพื่อให้คำแนะนำ ขั้นตอนการติดต่องานแก่ผู้มา ใช้บริการหรือผู้มาติดต่อ ราชการ ปฏิบัติหน้าที่ด้วย จิตใจของการบริการที่ดีมี ความเป็นมิตร ใช้วาจาและ กิริยาอาการสุภาพ แสดง การ ให้เกียรติผู้มาติดต่อราชการ	การจัดเวรข้าราชการ ตำรวจ ปฏิบัติหน้าที่	- ติดประกาศรายชื่อ ผู้ปฏิบัติ หน้าที่ให้ผู้มาติดต่อ ราชการ/ ผู้มารับบริการทราบ -ประชาสัมพันธ์ ผ่านเว็บไซต์ ของสถานีตำรวจ	ทุกวัน ตลอดปี งบประมาณ	งานอำนวยการจัดทำ แผ่นป้าย ผู้ปฏิบัติ สิบเวรทุกนาย รอง สวป.ฯ ควบคุมการปฏิบัติ	ทุก 1 เดือน หรือปรับปรุง เมื่อมีการเปลี่ยนแปลง ข้อมูลทุกครั้ง
	จุดให้บริการ One Stop Service	วางระบบขั้นตอนการ ปฏิบัติงาน ตามมาตรฐาน พันธสัญญา และการ นำไปสู่การปฏิบัติ - งานอำนวยการ - งานป้องกันปราบปราม - งานจราจร - งานสืบสวน - งานสอบสวน	ติดป้ายพันธสัญญาของ สถานีตำรวจในบริเวณจุด ให้บริการ One Stop Service	-ประชาสัมพันธ์ ผ่านเว็บไซต์ของ สถานีตำรวจ	30 มี.ค.68	งานอำนวยการ จัดทำแผ่นป้าย หัวหน้างานแต่ละ ฝ่าย ควบคุมการ ปฏิบัติ	ภายในวันที่ 31 มี.ค.68

มาตรการ/กิจกรรม ในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA)

ของสถานีดารวจภูธร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 และกำหนดแนวทางยกระดับและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน สภ.พนมไพร ภ.จว.ร้อยเอ็ด

ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้อง เตรียมความพร้อม/ ยกระดับ	กิจกรรมที่จะดำเนินการ	ผลผลิต	วิธีการสร้าง การรับรู้	ระยะเวลาเสร็จสิ้น	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา กำกับ
1) การปฏิบัติหน้าที่ (ต่อ)	เพิ่มจุดเผยแพร่ คู่มือขั้นตอน การให้บริการและเผยแพร่ E-Service	- ประชาสัมพันธ์คู่มือ checklist และขั้นตอนการ ให้บริการและ E-Service	ป้ายประชาสัมพันธ์ Download คู่มือการ ให้บริการ - info graphic จำนวน 5 จุด	- สื่อสารโดยสื่อประชาสัมพันธ์info graphic ณ จุด บริการลง เว็บไซต์ของสถานีตำรวจ	30 มี.ค.68	งานอำนวยการ รอง สว.อก.ฯควบคุม การปฏิบัติ จัดทำป้าย ค.ต.นรทพฐิ สืบสำราญ	ทุก 1 เดือน
	การจัดเวรเหลื่อมเวลา	การจัดเวรเหลื่อมเวลาการ ให้บริการโดยเจ้าหน้าที่ ผลัดใหม่ต้องมาผลัดเปลี่ยนก่อนเวลาปฏิบัติเวลา15 นาทีและพร้อมปฏิบัติในเวลาเวร	- info graphic 1 แผ่น ตารางเวร - ติด ประกาศ ณ จุดประชาสัมพันธ์	สื่อสารสร้างการรับรู้ ความใส่ใจการ ให้บริการต่อกลุ่ม ดังกล่าวผ่าน Line Group ต่างๆ และติดประกาศ	15 มี.ค.68	สิบเวร ทุกนาย รอง สว.ป.ฯ ควบคุมการปฏิบัติ จัดทำป้าย ค.ต.นรทพฐิ สืบสำราญ	ทุก 1 เดือน
	เผยแพร่มาตรการ ป้องกันการรับสินบน No Gift Policy	จัดทำสื่อเผยแพร่มาตรการ ป้องกันการรับสินบน No Gift Policy ทำป้ายประกาศ ติด จุด บริการและประกาศทางเว็บไซต์ของสถานีตำรวจ	- info graphic 2 แผ่น - ติดประกาศ ณ จุดบริการประชาชนและห้องอำนวยการ	สื่อสารสร้างการรับรู้ ความใส่ใจการให้บริการต่อกลุ่มดังกล่าวผ่านเพจ เฟคบุ๊ก, Line Group ต่างๆ และลงข้อมูลใน เว็บไซต์ของสถานีตำรวจ	15 มี.ค.68	งานอำนวยการ รอง สว.อก.ฯ ควบคุมการปฏิบัติ จัดทำป้าย ค.ต.นรทพฐิ สืบสำราญ	ทุก 1 เดือน
	นำมาตรการป้องกันความเสี่ยง การทุจริตของแต่ละฝ่าย สู่การ ปฏิบัติ	ดำเนินการตามมาตรการ ป้องกันความเสี่ยงการทุจริต ของแต่ละฝ่าย โดยจัดอบรม และทำการ ประชุมร่วมกัน ให้เห็นถึงมาตรการ	รายงานผลตาม มาตรการ ความเสี่ยง แต่ละสายงาน มีผล การดำเนินการ งาน ละ 1 รายงาน	ประชาสัมพันธ์ มาตรการป้องกัน ความเสี่ยงการทุจริต ใน Line Group อย่างต่อเนื่อง	15 มี.ค.68	หัวหน้างานทุกสาย งาน เป็นผู้ควบคุม การ ปฏิบัติ เจ้าหน้าที่ธุรการแต่ละ สายงาน รายงาน ผล	ทุก 1 เดือน

ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้อง เตรียม ความพร้อม/ ยกระดับ	กิจกรรมที่จะดำเนินการ	ผลผลิต	วิธีการสร้าง การรับรู้	ระยะเวลา เสร็จสิ้น	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา กำกับ
2) การใช้ งบประมาณ	เผยแพร่ข้อมูล งบประมาณ ของสถานี ดำรง	จัดทำ info graphic สรุป ข้อมูล งบประมาณและการ ใช้ งบประมาณของสถานีดำรง	- ข้อมูลข้อสั่งการจาก หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง -info graphic แนะนำ ข้อมูล	จัดทำสื่อ ประชาสัมพันธ์ลง เว็บไซต์สถานีดำรง และส่งข้อมูล ใน Line Group ส่งเป็น ประจำทุก ครั้งที่ ได้รับแจ้งงบประมาณ จาก ภ.จว.ร้อยเอ็ด	20 มี.ค. 68 และต้อง สื่อสาร ในเรื่อง ดังกล่าว ทุก 2 วัน	สว.อก.ฯ ควบคุมการ ปฏิบัติ เจ้าหน้าที่การเงิน ร.ต.อ.หญิงจัญญา สนร้อย จัดทำข้อมูล	ทุก 1 เดือน
3) การใช้อำนาจ	การส่งเสริมคุณธรรมในการ บริหารงานบุคคล	ผู้กำกับ/หัวหน้าสถานีสื่อสาร แนวทางการบริหาร กำลังพล ด้านการมอบงาน การเลื่อน เงินเดือนเลื่อน ระดับ การ พิจารณาความดีความชอบ ฯลฯ	- จัดทำ info graphic - ติดประกาศ ณ จุด บริการประชาชน	สื่อสารสร้างการรับรู้ ป้ายพบการทุจริต ความไม่เป็นธรรม แจ้ง ผกก.สภ.พนมไพร	15 มี.ค.68	งานอำนวยการ รอง สว.อก.ฯ ควบคุมการปฏิบัติ จัดทำป้าย ด.ต.นรทพุดิ สืบสำราญ	ทุก 1 เดือน
4) การใช้ทรัพย์สิน ของ ราชการ	การจัดการทรัพย์สินของราชการ ของบริจาค และการจัดเก็บของ กลาง และสำนวน การสอบสวน คดีอาญาและคดีจราจร	จัดทำมาตรการการจัดการ ทรัพย์สินของราชการของ บริจาคและการจัดเก็บ ของ กลาง และแนวทางการ ปฏิบัติ	จำทำคำสั่งประกาศ แล้วเผยแพร่ใน เว็บไซต์ของ สถานี ดำรง	ลงประกาศใน เว็บไซต์ของสถานี ดำรง	30 มี.ค.68	รอง สว.อก.ฯ ควบคุมการปฏิบัติ เจ้าหน้าที่พัสดุ ด.ต.บุญมา จรรยาศิริ จัดทำประกาศ	ทุก 1 เดือน
		สื่อสาร วิธีการยืม - คืน ทรัพย์สินของราชการ วิธีการใช้ ทรัพย์สินทางราชการอย่างไรให้ ถูกต้อง โดยจัดทำประกาศแต่ ละขั้นตอน	ลงประกาศในเว็บไซต์ ของ สถานีดำรง	ลงประกาศใน เว็บไซต์ของสถานี ดำรง	30 มี.ค.68	รอง สว.อก.ฯ ควบคุมการ ปฏิบัติ เจ้าหน้าที่พัสดุ ด.ต.บุญมา จรรยาศิริ จัดทำประกาศ	ทุก 1 เดือน

ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้อง เตรียมความพร้อม/ ยกระดับ	กิจกรรมที่จะดำเนินการ	ผลผลิต	วิธีการสร้าง การรับรู้	ระยะเวลาเสร็จสิ้น	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา กำกับ
5) การแก้ไขปัญหา การรับสินบน	การป้องกันการรับสินบน	1. จัดอบรมการต่อต้านการ รับ สินบน 2.อบรมเสริมสร้างคุณธรรม และจริยธรรมของข้าราชการ ดำรงใน สังกัด	มีข่าวกิจกรรมการ ดำเนินการลง ประชาสัมพันธ์ทางสื่อ ออนไลน์ต่างๆ และ ลง ในเว็บไซต์ของหน่วย	ข้าราชการตำรวจทุก นาย ได้เข้ารับการ อบรม	30 มี.ค.68	ผกก.สภ.พนมไพร เป็นวิทยากรเข้า ราชการตำรวจทุกนาย เข้าร่วมอบรม	ทุก 1 เดือน
	เผยแพร่แผนป้องกัน การรับสินบนของ สถานีตำรวจ	- จัดทำแผนการต่อต้านการ รับ สินบน ให้แล้วเสร็จ - เผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ของ สถานีตำรวจ	- แผน จำนวน 1 ชุด - จัดทำแผนแล้วเสร็จ ภายในเวลาที่กำหนด และเผยแพร่ให้ ข้าราชการตำรวจใน สังกัดรับทราบผ่าน เว็บไซต์ของสถานี ตำรวจ	เผยแพร่ในเว็บไซต์ ของสถานีตำรวจ	30 มี.ค.68	สว.อก.ฯ ควบคุมการ ปฏิบัติ - จ.ส.ต.หญิงหทัยชนก สีทวงศ์ - ด.ต.นรพรทูลย์ สืบสำราญ จัดทำแผน	ทุก 1 เดือน
6) คุณภาพการ ดำเนินงาน	เพิ่มช่องทางการเผยแพร่คู่มือ การให้บริการ	จัดทำคู่มือการให้บริการ ประกาศให้ประชาชน ได้รับ ทราบ	คู่มือแต่ละสายงาน กฎหมายที่เกี่ยวข้อง ที่ประชาชนควรทราบ	เผยแพร่ในเว็บไซต์ ของสถานีตำรวจ	30 มี.ค.68	สว.อก.ฯ ควบคุมการ ปฏิบัติ - จ.ส.ต.หญิงหทัยชนก สีทวงศ์ - ด.ต.นรพรทูลย์ สืบสำราญ จัดทำป้าย	ทุก 1 เดือน
	เพิ่มช่องทางการเผยแพร่คู่มือ การให้บริการ	เพิ่มช่องทางการเผยแพร่คู่มือ การให้บริการ	ทำป้าย info graphic ดาวน์โหลด คู่มือที่นี้ เป็น QR Code สแกนเพื่อ ดาวน์โหลด คู่มือ	ติดประกาศ ณ จุดให้บริการประชาชน และเผยแพร่ทาง เว็บไซต์ของสถานี ตำรวจ	30 มี.ค.68	สว.อก.ฯ ควบคุมการ ปฏิบัติ - จ.ส.ต.หญิงหทัยชนก สีทวงศ์ - ด.ต.นรพรทูลย์ สืบสำราญ จัดทำป้าย	ทุก 1 เดือน
	อบรมปลูกฝังให้ ข้าราชการตำรวจ ปฏิบัติหน้าที่ไม่เลือกปฏิบัติต่อผู้มาติดต่อ ราชการ	จัดการประชุมชี้แจงสร้าง ความรู้ความเข้าใจ และ จิตสำนึกในการปฏิบัติหน้าที่	ทำป้าย info graphic วิธีปฏิบัติ	เผยแพร่ทางเว็บไซต์ ของสถานีตำรวจ	30 มี.ค.68	สว.อก.ฯ ควบคุมการ ปฏิบัติ - จ.ส.ต.หญิงหทัยชนก สีทวงศ์ - ด.ต.นรพรทูลย์ สืบสำราญ จัดทำป้าย	ทุก 1 เดือน
		ประชาสัมพันธ์ข้อมูลผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ให้สามารถเข้าถึง ข้อมูล ได้ง่ายและ ถูกต้อง	ทำป้าย info graphic วิธีการเข้าถึงข้อมูลและร่วม ตอบแบบประเมิน ความพึงพอใจ	เผยแพร่ทางเว็บไซต์ ของสถานีตำรวจ เจ้าหน้าที่ประจำจุด ให้บริการประชาชน ชี้แจง แนะนำการ ตอบแบบประเมิน	30 มี.ค.68	สว.อก.ฯ ควบคุมการ ปฏิบัติ - จ.ส.ต.หญิงหทัยชนก สีทวงศ์ - ด.ต.นรพรทูลย์ สืบสำราญ จัดทำป้าย	ทุก 1 เดือน

ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้อง เตรียม ความพร้อม/ ยกระดับ	กิจกรรมที่จะดำเนินการ	ผลผลิต	วิธีการสร้าง การรับรู้	ระยะเวลา เสร็จสิ้น	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา กำกับ
6) คุณภาพการ ดำเนินงาน(ต่อ)	อบรมปลูกฝังให้ข้าราชการ ดำรง ปฏิบัติหน้าที่ไม่เลือกปฏิบัติต่อผู้ มาติดต่อราชการ (ต่อ)	การจัดสิ่งอำนวยความสะดวก การให้บริการ ประชาชน	มีป้ายบอกชัดเจน ที่ นั้งพัก คอยของ ประชาชน มีบริการ น้ำดื่ม ที่จอดรถ และ ห้องน้ำสะอาด อินเทอร์เน็ต Wi-Fi	เผยแพร่ทางเว็บไซต์ ของสถานีดำรวจ	30 มี.ค.68	ผกก.สภ.พนมไพร เป็นวิทยากรเข้า ราชการตำรวจทุกนาย เข้าร่วมอบรม	ทุก 1 เดือน
7) ประสิทธิภาพ ในการ สื่อสาร	เพิ่มการประชาสัมพันธ์ สื่อสารภาพลักษณ์การ ให้บริการ ความทันสมัย ความโปร่งใส ความเป็น ธรรม	เผยแพร่ช่องทางการประชา สัมพันธ์ของหน่วยงานและ เพิ่มข่าวสาร ภาพลักษณ์ที่ ทันสมัย/การปรับปรุง กระบวนการทำงานต่าง เช่น ระบบ E-Service ทำ ให้มีความสะดวกมากขึ้น รวดเร็วขึ้นอย่างไร สะดวก อย่างไร ไม่ต้อง มา ณ จุด บริการอย่างไรก็ได้ที่ บ้าน ผ่าน online ได้อย่างไร	ประชาสัมพันธ์อย่างน้อย 5 ข่าว/เดือน และ เผยแพร่ ในสื่อออนไลน์อย่างต่อเนื่อง	จัดทำ info graphic และติดประกาศ ณ จุด ให้บริการ ประชาชน และ เผยแพร่ทาง เว็บไซต์ของสถานี ตำรวจ	30 มี.ค.68	สว.อ.ฯ ควบคุมการ ปฏิบัติ - จ.ส.ต.หญิงหทัยชนก สีทวงศ์ - ด.ต.นรพรทูลย์ สืบสำราญ จัดทำป้าย	ทุก 1 เดือน
		เพิ่มช่องทางการร้องเรียน การ ทุจริตและช่อง ทางการรับฟัง ความ คิดเห็น	จัดเป็น info graphic บอก ช่องทางแจ้ง เรื่องร้องเรียน การทุจริต จัดทำประกาศ ของสถานีดำรวจ	- Messenger Live chat -Google form - Line official	30 มี.ค.68	สว.อ.ฯ ควบคุมการ ปฏิบัติ - จ.ส.ต.หญิงหทัยชนก สีทวงศ์ - ด.ต.นรพรทูลย์ สืบสำราญ นำข้อมูลในเว็บไซต์ สภ.	ทุก 1 เดือน
	ยกระดับการเผยแพร่ ข้อมูล สาธารณะ (OIT)	การจัดทำเว็บไซต์/ปรับปรุง ข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน	เว็บไซต์ของหน่วย https://phanomphairoi.pdta.go.th/	เผยแพร่ทางเพจ เฟคบุ๊กและ Line Group ต่างๆ ของ สถานีดำรวจ	30 มี.ค.68	สว.อ.ฯ ควบคุมการ ปฏิบัติ - จ.ส.ต.หญิงหทัยชนก สีทวงศ์ - ด.ต.นรพรทูลย์ สืบสำราญ นำข้อมูลในเว็บไซต์ สภ.	ทุก 1 เดือน
		การจัดทำข้อมูลสาธารณะ ตามเกณฑ์การประเมินและ ข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่างๆ	จัดทำข้อมูลตามคู่มือการประเมิน ITA ของ สถานีดำรวจ ประจำปีงบประมาณ 2567	เผยแพร่ทางเว็บไซต์ ของสถานีดำรวจ	ตามปฏิทิน กิจกรรมการ ประเมินของ สำนักงาน ป.ป.ช.	สว.อ.ฯ ควบคุมการ ปฏิบัติ - จ.ส.ต.หญิงหทัยชนก สีทวงศ์ - ด.ต.นรพรทูลย์ สืบสำราญ ลงข้อมูลในเว็บไซต์ สภ.	ทุก 1 เดือน

ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้อง เตรียม ความพร้อม/ ยกระดับ	กิจกรรมที่จะดำเนินการ	ผลผลิต	วิธีการสร้าง การรับรู้	ระยะเวลา เสร็จสิ้น	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา กำกับ
7) ประสิทธิภาพ ในการสื่อสาร (ต่อ)	ยกระดับการเผยแพร่ ข้อมูล สาธารณะ (OT)	การกำกับติดตามการ เผยแพร่ ข้อมูลสาธารณะ อย่างต่อเนื่อง	จัดทำข้อมูลตามคู่มือการประเมิน ITA ของ สถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ 2567	จัดทำข้อมูลตามคู่มือ การประเมิน ITA ของ สถานีตำรวจประจำปี งบประมาณ 2567	30 มี.ค.68	สว.อก.ฯ ควบคุมการ ปฏิบัติ - จ.ส.ต.หญิงพัทชนก สีทวงศ์ - ด.ต.นรพรทูลย์ สืบสำราญ ลงข้อมูลในเว็บไซต์ สภ.	ทุก 1 เดือน
8) การปรับปรุง ระบบ การทำงาน	พัฒนา ระบบการ ให้บริการ Online (บูรณาการแผนการ พัฒนาระบบเทคโนโลยี สารสนเทศของ หน่วยงาน)	ระบบการให้บริการ E- Service	- ระบบแจ้งความ Online - ระบบเสียค่าปรับ Online - ระบบการติดตามความ คืบหน้าของคดี Case Tracking	ทำ Info Graphic ด้านละ 1 แผ่น ทำ ป้ายติด ณ จุด One Stop Service เผยแพร่ทางเว็บไซต์ ของสถานีตำรวจ	30 มี.ค.68	สว.อก.ฯ ควบคุมการ ปฏิบัติ - ด.ต.นรพรทูลย์ สืบสำราญ ลงข้อมูลในเว็บไซต์ สภ.	ทุก 1 เดือน
9) การเปิดเผย ข้อมูล	ข้อมูล OIT ที่หน่วยจัดทำ O1 – O25	ดำเนินการตามคู่มือการ ประเมิน ITA ของสถานี ตำรวจ ประจําปี งบประมาณ 2567 (ตาม รายละเอียดแนบท้าย มาตรการนี้)	เปิดเผยข้อมูลสาธารณะ ครบทุกกิจกรรม	เผยแพร่ทางเว็บไซต์ ของสถานีตำรวจ	30 มี.ค.68	คณะทำงานขับเคลื่อน การประเมินฯ ITA ตาม คำสั่ง สภ.พนมไพร	ทุก 1 เดือน
10) การป้องกัน การรับสินบน	มาตรการการป้องกัน การรับสินบน	จัดทำข้อมูลการป้องกันการ ทูจจริต	จัดทำประกาศต่อต้านการรับสินบนจัดอบรมประชุมชี้แจง ข้าราชการในสังกัด มีแผนการ ดำเนินการ	Info graphic โครงสร้าง 1 ชิ้นงาน NO GIFT POLICY	30 มี.ค.68	หัวหน้างานทุกสายงาน เป็นผู้ควบคุมการปฏิบัติ	ทุก 1 เดือน

ปฏิทินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจภูธรพนมไพร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567

ที่	ช่วงระยะเวลา	ขั้นตอน	การดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
ช่วงเตรียมการประเมิน				
	1 ตุลาคม 2567 ถึง 31 ธันวาคม 2567	เตรียมความพร้อมการประเมิน	หน่วยงานทำความเข้าใจแนวทางการประเมิน แต่งตั้ง คณะทำงาน กำหนดแนวทาง การเตรียม ความพร้อม รับการประเมิน การกำกับติดตาม พร้อมกำหนด ผู้รับผิดชอบที่ชัดเจน	คณะทำงานขับเคลื่อน การ ประเมินฯ ITA ตามคำสั่ง สก. พนมไพร
ช่วงดำเนินการประเมิน				
1.	1 ตุลาคม 2567 ถึง 31 ธันวาคม 2567	การลงทะเบียนเข้าสู่ระบบและ บันทึก ข้อมูลพื้นฐาน	ผู้ดูแลระบบ ดำเนินการลงทะเบียนเข้าสู่ระบบและ บันทึก ข้อมูลพื้นฐานของหน่วยงาน ตลอดจนบันทึก ข้อมูลการติดต่อ ของผู้ประสานงานและผู้บริหาร	ควบคุมการปฏิบัติ พ.ต.ท.วรพัฒน์ เทศสิงห์ สว.อ.สก.พนมไพร บันทึกข้อมูล - จ.ส.ต.หญิงหทัยชนก สีทวงศ์ - ด.ต.นรทวุฒิ สืบสำราญ
		การระบุจำนวนผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายใน (IIT)	ผู้ดูแลระบบดำเนินการระบุจำนวนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) เข้าในระบบสารสนเทศฯ ตามเกณฑ์ที่กำหนดในคู่มือ ฯ	
2.	1 ตุลาคม 2567 ถึง 31 ธันวาคม 2567	การนำเข้าข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายนอก (EIT (2)) ของหน่วยงาน	การนำเข้าข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT(2)) ของ หน่วยงานตามเกณฑ์ที่กำหนดใน คู่มือฯ โดยสามารถ ดำเนินการได้ 2 วิธี ดังนี้ 1) ผู้ดูแลระบบดาวน์โหลดแบบฟอร์มไฟล์ Excel. จากรบบ สารสนเทศฯ จากนั้นดำเนินการกรอก ข้อมูลและอัปโหลดไฟล์ เข้าสู่ระบบสารสนเทศ ฯ 2) ผู้ดูแลระบบรวบรวมข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายนอก(EIT (2)) ของหน่วยงาน และนำเข้าใน ระบบสารสนเทศฯ โดยตรง	

ที่	ช่วงระยะเวลา	ขั้นตอน	การดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
3.	1 มกราคม 2568 ถึง 1 กรกฎาคม 2568	เก็บข้อมูลแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)	การเก็บข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก มีขั้นตอนดังนี้ 1. ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT (1)) ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการ เข้าตอบด้วยตนเอง 1.1) ผู้ดูแลระบบเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ช่องทาง การ ตอบแบบวัด EIT โดยคำนึงถึงความสะดวกของผู้มา ติดต่อ ราชการหรือผู้รับบริการในการเข้าถึงช่องทางการตอบ แบบวัด EIT 1.2) ผู้บริหารและผู้ดูแลระบบกำกับติดตามให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกเข้ามาตอบตามระยะเวลาที่กำหนดให้ครบตาม จำนวนขั้นต่ำและเกณฑ์ที่กำหนด 1.3) ผู้มาติดต่อหรือรับบริการจากหน่วยงานสามารถเข้า ตอบแบบวัด EIT ของหน่วยงานภาครัฐระดับต่ำกว่ากรม ได้ ด้วยตนเองโดยตรงที่ เว็บไซต์ https://itap.nacc.go.th/ 2. มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT(2)) โดยหน่วยประเมิน จัดเก็บข้อมูล หน่วยประเมิน ประเมินดำเนินการวิเคราะห์ คัดเลือกและเก็บข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกจากที่ หน่วยงานนำเข้าข้อมูลดังกล่าว โดยคำนึงถึงข้อมูลที่มีคุณภาพ และเป็นไปตามหลักวิชาการ และมีจำนวนไม่น้อย กว่าที่ กำหนด	ควบคุมการปฏิบัติ สว.และ รอง สว.แต่ละฝ่าย ประชาสัมพันธ์การตอบแบบ ประเมิน - จ.ส.ต.หญิงพัทธชนก สีทวงศ์ - ด.ต.นรพรวุฒิ สืบสำราญ
		เก็บข้อมูลแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)	การเก็บข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) มีขั้นตอนดังนี้ 1) ผู้ดูแลระบบเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ช่องทางทางการตอบ แบบวัด IITโดยคำนึงถึงความครอบคลุมของบุคลากรทุก ส่วน งานและทุกระดับ 2) ผู้บริหารและผู้ดูแลระบบกำกับติดตามให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในเข้ามาตอบตามระยะเวลาและให้ครบตามจำนวน ขั้นต่ำที่กำหนด	ควบคุมการปฏิบัติ สว.และ รอง สว.แต่ละฝ่าย ประชาสัมพันธ์การตอบแบบ ประเมิน - จ.ส.ต.หญิงพัทธชนก สีทวงศ์ - ด.ต.นรพรวุฒิ สืบสำราญ

ที่	ช่วงระยะเวลา	ขั้นตอน	การดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
ช่วงดำเนินการประเมิน (ต่อ)				
4	1 มกราคม 2568 ถึง 30 เมษายน 2568	ตอบข้อมูลแบบตรวจการเปิดเผย ข้อมูล สาธารณะ (OIT)	การเก็บข้อมูลการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ มีขั้นตอนดังนี้ 1) ผู้ดูแลระบบรายงานข้อมูลการเปิดเผยข้อมูล สาธารณะตาม แบบตรวจ OIT 2) ผู้บริหารตรวจสอบและอนุมัติข้อมูลการเปิดเผย ข้อมูล สาธารณะตามแบบตรวจ OIT	ควบคุมการปฏิบัติ สว.และ รอง สว.แต่ละฝ่าย จัดทำข้อมูลตามแบบตรวจ คณะทำงานขับเคลื่อน การ ประเมินฯ ITA ตามคำสั่ง สภ.พนมไพร ที่ 10/2568 ลง 6 ม.ค. 68
ช่วงดำเนินการตรวจ OIT และกระบวนการอุทธรณ์				
2	1 พฤษภาคม 2568 ถึง 14 มิถุนายน 2568	การตรวจแบบ OIT และการให้ ข้อเสนอแนะ	1) การตรวจให้คะแนนการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) โดยหน่วยประเมินจะดำเนินการตรวจสอบการ เปิดเผยข้อมูล สาธารณะและพิจารณาให้คะแนนแบบ ตรวจ OIT ตาม หลักเกณฑ์ที่กำหนด 2) การตรวจสอบการให้คะแนนแบบตรวจ OIT โดย สำนักงาน ป.ป.ช ร่วมกับคณะผู้ทรงคุณวุฒิดำเนินการสอบทานการตรวจ และให้คะแนนแบบ ตรวจ OIT เพื่อให้การตรวจและให้คะแนน ถูกต้อง แม่นยำ สมเหตุสมผล ตามคู่มือการประเมิน ITA ปีงบประมาณ พ.ศ.2567	ควบคุมการปฏิบัติ สว.และ รอง สว.แต่ละฝ่าย คณะทำงานขับเคลื่อน การ ประเมินฯ ITA ตามคำสั่ง สภ.พนมไพร ที่ 10/2568 ลง 6 ม.ค. 68
1	17 มิถุนายน 2568 ถึง 26 มิถุนายน 2568	กระบวนการอุทธรณ์	หน่วยงานสอบทานความถูกต้องของผลคะแนนการ เปิดเผย ข้อมูล สาธารณะ (OIT) และดำเนินการยื่น อุทธรณ์ผลคะแนน OIT เพื่อให้ คะแนนแบบตรวจ OIT ครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ผ่าน ระบบ สารสนเทศฯ ที่เว็บไซต์ https://itap.nacc.go.th/	

ที่	ช่วงระยะเวลา	ขั้นตอน	การดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
ช่วงดำเนินการตรวจ OIT และกระบวนการอุทธรณ์				
3	27 มิถุนายน 2568 ถึง 15 กรกฎาคม 2568	การประเมินการอุทธรณ์	1) หน่วยประเมิน ดำเนินการตรวจประเมินการ อุทธรณ์ของ หน่วยงาน 2) หน่วยประเมิน จะแจ้งผลการอุทธรณ์ให้ทราบ ตั้งแต่วันที่ 16กรกฎาคม 2567 เป็นต้นไป ผ่านระบบสารสนเทศฯ ที่เว็บไซต์ https://itap.nacc.go.th/	สว.และ รอง สว.แต่ละฝ่าย คณะทำงานขับเคลื่อน การประเมิน ฯ ITA ตามคำสั่ง สก. พนมไพร ที่ 10/2568 ลง 6 ม.ค. 68
ช่วงสรุปผลและเผยแพร่การประเมิน				
1	16 กรกฎาคม 2568 ถึง 31 กรกฎาคม 2568	การประมวลผลการประเมินและ การจัดทำ รายงานผลการประเมิน	หน่วยประเมินสรุปผลการประเมิน พร้อมทั้งจัดทำข้อเสนอแนะ เพิ่มเติมประกอบรายงานผลการ ประเมินให้แก่หน่วยประเมิน ผ่านระบบสารสนเทศฯ ที่เว็บไซต์ https://itap.nacc.go.th/	สว.และ รอง สว.แต่ละฝ่าย คณะทำงานขับเคลื่อน การประเมิน ฯ ITA ตามคำสั่ง สก. พนมไพร ที่ 10/2568 ลง 6 ม.ค. 68
2	เดือน สิงหาคม 2568	การกลั่นกรองและน าเสนอผลการ ประเมิน ประกาศและเผยแพร่ผลการประเมิน	สำนักงาน ป.ป.ช. น าเสนอผลการประเมินให้แก่ คณะกรรมการที่เกี่ยวข้องเพื่อพิจารณากลั่นกรอง และรับรอง ผลการประเมินก่อนประกาศผลและ เผยแพร่การประเมินสู่ สาธารณะ สำนักงาน ป.ป.ช. ประกาศผลและเผยแพร่ผลการ ประเมินต่อ สาธารณะ ซึ่งหน่วยงานสามารถดาวน์โหลดรายงานผลการประเมินราย หน่วยได้ที่ระบบ สารสนเทศฯ เว็บไซต์ https://itap.nacc.go.th/	

หมายเหตุ : กำชับทุกนายดำเนินการโดยเคร่งครัดอย่าให้เกิดข้อบกพร่องหากติดขัดหรือมีข้อขัดข้องประการใดให้แจ้งประธานคณะทำงานทราบ

พันตำรวจเอก



(รัชพงษ์ นามปัดสา)

ผู้กำกับสถานีตำรวจภูธรพนมไพร

การประกาศเจตนารมณ์

พ.ต.อ.รัชพงษ์ นามปัดสา ผกก.สภ.พนมไพร ประกาศเจตนารมณ์ของหน่วยงานประกาศเจตนารมณ์ในการป้องกันการและต่อต้านการทุจริตของสถานีและประกาศ

เจตนารมณ์ไม่รับของขวัญ และสินบนอื่นใด ทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ในหน่วยงาน



1. เมื่อวันที่ 12 ธันวาคม 2567 เวลา 09.00 น. สถานีตำรวจภูธรพนมไพร ได้ดำเนินการประชุมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 โดยมี พ.ต.อ.รัชพงษ์ นามปัดสา ผกก.สภ.พนมไพร เป็นประธานการประชุม ซึ่งการประชุมดังกล่าว มีวัตถุประสงค์เพื่อแจ้ง คำสั่งแต่งตั้งคณะขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใส ในการดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของ สถานีตำรวจ และทำความเข้าใจ วางแผนการดำเนินงานตามกรอบ ระยะเวลาการประเมิน คุณธรรมและ ความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ประกอบด้วย 3 ประเด็นสำคัญ ได้แก่

1.1 แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT)

-ให้เจ้าหน้าที่ตำรวจทำความเข้าใจในข้อความและสร้างความตระหนักรู้เกี่ยวกับประเด็นข้อความให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในทราบก่อนทำการ ประเมิน แบบวัด การรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)

-มอบฝ่ายอำนวยการดำเนินการชี้แจงเพื่อพัฒนาการปฏิบัติหน้าที่และการให้บริการตามประเด็นการประเมินพร้อมทั้งมีการสื่อสารและประชาสัมพันธ์ อย่างต่อเนื่อง

1.2 แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT)

-ให้สถานีตำรวจประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการ ดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ให้แก่ประชาชน ผู้มาใช้บริการประจำจุดประชาสัมพันธ์ ให้คำแนะนำและขอความร่วมมือในการทำแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ ส่วน เสียภายนอก (EIT)

-มอบฝ่ายอำนวยการให้พัฒนาและยกระดับการให้บริการ จัดเจ้าหน้าที่ ณ จุด ประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ ขั้นตอน คู่มือการปฏิบัติงาน

- มอบฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศเผยแพร่ สื่อสารประชาสัมพันธ์ ข้อมูลผลการดำเนินงาน และกิจกรรม ต่าง ๆ ที่สถานีตำรวจดำเนินการร่วมกับประชาชนชน ชุมชน ในพื้นที่อย่างต่อเนื่อง และเผยแพร่ ผ่าน Website และ Facebook ของสถานีตำรวจ

- มอบฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศเผยแพร่ QR Code หรือ URL ช่องทางการเข้าตอบแบบวัด การรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) Website และ Facebook ของสถานีตำรวจ

1.3 การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)

- ให้สถานีตำรวจ ศึกษา และจัดทำประเด็นแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) เพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงได้ผ่านหน้าเว็บไซต์หลักของ สถานีตำรวจอย่างต่อเนื่อง



2. เมื่อวันที่ 7 มกราคม 2568 เวลา 08.00 น. สถานีตำรวจภูธรพนมไพร ได้ดำเนินการกำกับการปฏิบัติในการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 โดยมี พ.ต.อ.รัชพงษ์ นามปัดสา ผกก.สภ.พนมไพร กำชับ สั่งการให้ข้าราชการตำรวจทุกแผนงานประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ให้แก่ประชาชนผู้มาใช้บริการ ประจําจุดประชาสัมพันธ์,ติดต่อราชการอื่นหรือเจ้าหน้าที่สายตรวจขณะออกปฏิบัติหน้าที่ โดยเผยแพร่ช่องทางการเข้าตอบแบบวัดผ่าน QR Code หรือ URL ให้คำแนะนำและขอความร่วมมือ ในการทำแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วน เสียภายนอก (EIT)



3. เมื่อวันที่ 11 กุมภาพันธ์ 2568 เวลา 08.00 น. สถานีตำรวจภูธรพนมไพร ได้ดำเนินการเร่งรัดการปฏิบัติในการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 โดยมี พ.ต.อ. รัชพงษ์ นามปัดสา ผกก.สภ.พนมไพร เร่งรัด กำชับ สั่งการให้ข้าราชการตำรวจทุกแผนงานดำเนินการเกี่ยวกับการประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ให้แก่ประชาชนผู้มาใช้บริการ ประจําจุดประชาสัมพันธ์,ติดต่อราชการอื่นหรือเจ้าหน้าที่สายตรวจขณะออก ปฏิบัติหน้าที่ ในการทำแบบวัดการรับรู้ ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายนอก (EIT) ให้บรรลุเป้าหมายตามจำนวนประชาชนที่ต้องเข้าทำแบบสอบถามทุกสายงานครบตามจำนวนที่ กำหนด